

السيرة الذاتية



الاسم : د.كاظم محمد بريسم راشد العقابي

الموقع الوظيفي رئيس هيئة

مكان العمل : هيئة المنافذ الحدودية

تاريخ ومكان الولادة : واسط ١٩٥٨

الحالة الاجتماعية : متزوج - ٥ أولاد

رقم الهاتف : ٠٧٩٠١ ٩٣٨٩١٤

البريد الالكتروني : kadhim@rocketmail.com

kadhim@mcbpc.gov.iq

المؤهلات العلمية (الشهادات الدراسية)

بكالوريوس ادارة واقتصاد / الجامعة المستنصرية - العراق / ١٩٨٠

دبلوم عالي تحليل نظم / الجامعة التكنولوجية - العراق / ١٩٨٢

ماجستير حاسبات تطبيقية / المركز القومي للحاسبات الالكترونية - العراق / ١٩٨٩

دكتوراه معلوماتية - اكااديمية بخارست للدراسات الاقتصادية (ASE) - رومانيا / ١٩٩٩

الوظائف التي شغلتها:

من أب ٢٠١٧ ولغاية الان رئيس هيئة المنافذ الحدودية ورئيس مجلس الهيئة/ مجلس الوزراء /العراق
من تموز ٢٠٠٨ ولغاية اب ٢٠١٧ مدير عام المركز الوطني للتطوير الاداري وتقنية المعلومات/
وزارة التخطيط/العراق

من ايلول ٢٠١٤ لغاية نيسان ٢٠١٥ الوكيل الاداري لوزارة التخطيط/ العراق - إضافة الى مهامى كمدير عام
للتطوير الاداري

من ايلول/ ١٩٩٦ - تموز/ ٢٠٠٨ عملت محاضرا واستاذا مساعداً في عدد من الجامعات الاردنية
(جامعة آل البيت- جامعة الزرقاء - جامعة فيلادلفيا)

من تشرين الاول /١٩٩٢ - آب ١٩٩٦: محاضر / قسم الحاسوب - كلية العلوم / جامعة التحدي - ليبيا
من ايلول عام ١٩٨٩ لغاية تشرين الاول عام ١٩٩٢ محاضر غير متفرغ / كلية الرافدين الجامعة
من مايس عام ١٩٧٧ لغاية تشرين الاول عام ١٩٩٢ موظف في الجهاز المركزي للاحصاء- وزارة التخطيط - حيث
تردجت في الوظيفة بدءاً من عداد- م.باحث- م. مبرمج- محلل نظم- محلل نظم اقدم- رئيس محلي نظم

اهم الانجازات :

اولا : الانجازات التي تحققت خلال عملي رئيسا لهيأة المنافذ الحدودية :

- ١- تقييم واقع حال المنافذ الحدودية والتي بينا فيها ابرز التحديات التي تواجه المنافذ الحدودية وسبل المعالجة.
- ٢- اعداد الهيكل التنظيمي لهيأة المنافذ الحدودية وفقا للمادة ١١ من قانون الهيأة رقم ٣٠ لسنة ٢٠١٦ و المشاركة في اعداد الهيكل التنظيمي و التعليمات الخاصة بالتشكيلات الادارية ومهامها والتي نشرت في جريدة الوقائع العراقية في ٢٠١٨/٣/٢٦.
- ٣- المشاركة في اعداد تعليمات تشغيل المنافذ البحرية والمنافذ الجوية وفقا للمادة ١٠ من قانون الهيأة والتي نشرت في جريدة الوقائع العراقية بتاريخ ٢٠١٨/٣/٥.
- ٤- تشكيل مجلس هيأة المنافذ الحدودية وفقا للمادة (٤) من قانون الهيأة.
- ٥- توقيع مذكرة تفاهم مع المملكة العربية السعودية لغرض تطوير منفذ عرعر الحدودي حيث يتحمل الجانب السعودي تكاليف البناء والتطوير والحصول على منحة تقدر (٥٠) مليون دولار لتطوير المنفذ وتجهيز البنى التحتية .
- ٦- اعداد دراسة جدوى فتح منفذ فيش خابور حيث ترأسنا لجنة الامر الديواني رقم ٢٦ س وتم عقد عدة لقاءات مع الجانب التركي الذي تعهد ببناء المنفذ على حساب تركيا.
- ٧- التفاوض مع الاقليم لربط منافذ الاقليم في هيأة المنافذ الحدودية الذي سيساهم في توحيد الاجراءات في كافة المنافذ الحدودية.
- ٨- التصدي للفساد الاداري والمالي والذي ساهم في زيادة الايرادات في المنافذ البرية الى الضعفين مقارنة بايرادات ٢٠١٧ و ٢٠١٦.
- ٩- احكام السيطرة على الموانئ البحرية والذي ساهم في ارتفاع الرسوم الجمركية من ١٣٧ مليار للأشهر (حزيران - تموز - اب) لعام ٢٠١٧ الى ٣٠٩ مليار دينار لنفس الاشهر من عام ٢٠١٨ اي بزيادة مقدارها (١٧٢) مليار دينار.
- ١٠- رئاسة لجنة الامر الديواني ١٤٧ والمكلفة بالسيطرة على حركة الادوية من المنافذ الحدودية وصولا الى المكاتب العلمية حيث انتهت اللجنة اعمالها باقتراح الاجراءات التي تحكم السيطرة على التهريب وعلى حركة الادوية.
- ١١- عضوية لجنة الامر الديواني رقم (٦) لسنة ٢٠١٩ والخاص بتقديم اقتراحات علمية واجراءات سريعة لمعالجة المشاكل المتعلقة بالادوية الداخلة الى العراق ولاسيما (عدم الفحص ، والاستيراد العشوائي) .
- ١٢- استحداث اجور الخدمات استنادا الى المادة ٢٤ من قانون الموازنة لعام ٢٠١٧.
- ١٣- التعاقد مع شركات الخدمة واقتراح معايير للمفاضلة بين الشركات المتقدمة حيث تم اعتماد مقدار قيمة الخدمات المتبرع بها للمنفذ اضافة الى معيار النسبة من الايرادات التي تحققها الشركة والتي ستذهب ايراد نهائي للدولة . هذه الطريق حققت ايرادات تقدر ب (١٨) مليار مقارنة بالايرادات المتحققة في عام ٢٠١٦ والتي كانت تساوي ٢٤٠ مليون دينار.
- ١٤- ادارة منفذ زرباطية الحدودي من موقع ادنى في فترة الزيارة الاربعية للأعوام ٢٠١٧ و ٢٠١٨ و ٢٠١٩ ونجاح الزيارة دون حدوث خروقات أمنية .
- ١٥- التواصل مع المواطنين باستخدام الهاتف النقال و وسائل التواصل الاجتماعي والذي ساهم في كشف العديد من حالات الفساد وحل مشاكل المواطنين أنفأ .
- ١٦- المساهمة في حماية المنتج المحلي من خلال احكام السيطرة على المنافذ بالتنسيق مع المديرية العامة لمكافحة الجريمة المنظمة لمنع دخولها من منافذ الإقليم .
- ١٧- الحصول على منح من المنظمات الدولية (منظمة الهجرة و المهجرين) والاتحاد الأوربي لغرض تطوير منفذ طريبيل الحدودي .
- ١٨- الاتفاق مع الجانب الكويتي لغرض تطوير منفذ سفوان الحدودي مع توفير البنى التحتية بمبلغ يقدر ت (٦٠) مليون دولار .
- ١٩- إحالة منفذ زرباطية الحدودي الى الاستثمار وفقاً لقرار مجلس الوزراء المرقم (٣٤٧) لسنة ٢٠١٥ (الاستثمار لايتضمن الرسوم السيادية والتمثلة بالكمراك والضرائب أو أية رسوم سيادية أخرى .
- ٢٠- عرض المنافذ الحدودية (ربيعة - الوليد - المنذرية - مندلي - طريبيل - القائم) كفرض استثمارية وتوقيع العقد الاستثماري الخاص بمنفذ (مندلي) .
- ٢١- أفتتاح منفذ القائم الحدودي مع الجمهورية العربية السورية في ٢٠١٩/٩/٣٠ .
- ٢٢- إعادة فتح مندلي في ٢٠١٩/١٢/٢٤ بعد إعادة تأهيله والاتفاق مع الجانب الإيراني لغرض رفع المستوى التنظيمي لمعبر (سومار) المقابل من معبر الى منفذ حدودي.

ثانياً: الانجازات التي تحققت خلال عملي في وزارة التخطيط كوكيل للوزارة

خلال فترة تكليفي بمنصب الوكيل الاداري لوزارة التخطيط، اضافة الى مهامى كمدير عام المركزي الوطني للتطوير الاداري وتقنية المعلومات، تم تحقيق ما يلي:

- ١- تبسيط اجراءات منح الهوية التي يتم بموجبها تصنيف المقاولين والتي ساهمت في الحد من الفساد الاداري في قسم تصنيف المقاولين التابع الى الدائرة القانونية.
- ٢- اعداد دليل الصلاحيات (الوزير - الوكلاء - المدراء العامون - مدراء الاقسام والشعب)
- ٣- اعادة هيكليّة تشكيلات وزارة التخطيط
- ٤- اعداد تعليمات التشكيلات الادارية لدوائر مقر الوزارة.
- ٥- اعداد وصف الوظائف لدوائر الوزارة.
- ٦- اعادة توزيع الموظفين على الوزارة وتشكيلاتها وبمراعاة التخصص والخبرة.
- ٧- رئيس لجنة الاصلاح الاداري في الوزارة.
- ٨- رئيس لجنة الايفادات والاجازات الدراسية

ثالثاً: الانجازات التي تحققت خلال عملي مدير عام المركز الوطني للتطوير الاداري وتقنية المعلومات

1) خلال فترة ٩ سنوات من العمل المتواصل، تم تحقيق عدة انجازات مهمة ابرزها:

- المشاركة في اعداد العديد من الخطط الاستراتيجية اهمها :

- خارطة طريق الاصلاح الاداري للسنوات من ٢٠١٤-٢٠١٨ والتي تمت المصادقة عليها من قبل مجلس الوزراء عام ٢٠١٣.
- المشاركة في اعداد خطة التنمية الوطنية للسنوات من ٢٠١٣-٢٠١٧ - حيث شاركت في اعداد فصل الحكم الرشيد - ٢٠١٣.
- المشاركة في اعداد استراتيجية الامن الوطني للعراق والتي تم اعتمادها من قبل مجلس الوزراء في عام ٢٠١٦.
- المشاركة في اعداد الخطة الاستراتيجية للحكومة الالكترونية - للسنوات من ٢٠١٢-٢٠١٥ /العراق.
- المشاركة في اعداد الخطة الاستراتيجية للمركز الوطني للتطوير الاداري وتقنية المعلومات للسنوات من ٢٠١١-٢٠١٤.

2) المشاركة في انجاز العديد من البحوث والدراسات في مجال التطوير الاداري واصلاح القطاع العام واهمها:

- تقييم الواقع الحالي للجهاز الاداري الحكومي - العراق /٢٠٠٩.

- تقييم الجاهزية الالكترونية في خمسة وزارات- عام ٢٠١٠

- دراسة واقع حال اللامركزية في العراق- عام ٢٠١٠

- دراسة تقييم واقع حال المشاركة العامة في العراق - عام ٢٠١١.

- دراسة تقييم واقع حال الشراكة بين القطاع العام والخاص- عام ٢٠١١

- دراسة تقييم الادراك العام لمفهومى الشراكة والمشاركة للمواطنين والحكومات المحلية - ٢٠١١

- المشاركة في دراسة "الجهاز الإداري الحكومي - تقييم الواقع الحالي ومقترحات للحكومة المقبلة" / مايس - ٢٠١٤ .

- المشاركة في دراسة "مقترح لإعادة هيكلة الوزارات والهيئات غير المرتبطة بوزارة" / تموز - ٢٠١٤.

- بحث بعنوان "الإصلاح الإداري في العراق .. بين حيثية التغيير ومقومات التطبيق" / مجلة إدارة تموز/ ٢٠١٣ - المنظمة العربية للتنمية الإدارية .

- المشاركة في المؤتمر الاول لخطة التنمية الوطنية (٢٠١٨-٢٠٢٢) الذي عقد في اربيل /أقليم كردستان خلال الفترة (من ٢٠١٧/٤/٢٩ لغاية ٢٠١٧/٥/١)

3. تمثيل العراق في العديد من الاجتماعات والمؤتمرات الدولية والمحلية حيث تم تقديم العديد من اوراق العمل اهمها:
- اعداد ورقة عمل بعنوان "اصلاح القطاع العام – دراسة حالة جمهورية العراق" - المؤتمر السنوي العام الرابع عشر (التعاون على بناء المرونة تجاه المخاطر العالمية في المنطقة العربية) الذي عقد في القاهرة – جمهورية مصر العربية/ كانون الاول - ٢٠١٤ /المنظمة العربية للتنمية الادارية.
 - اعداد ورقة عمل بعنوان (التحديات التي تواجه الجهاز الاداري الحكومي) - مؤتمر جامعة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الذي عقد في محافظة بغداد-عام ٢٠١٥.
 - المشاركة في الندوة التي عقدت في كلية الادارة والاقتصاد – الجامعة المستنصرية حيث تم اعداد ورقة بعنوان "تجربة الاصلاح الإداري في العراق للسنوات من ١٩٧٠-٢٠١٥" – عام ٢٠١٦
 - اعداد ورقة عمل بعنوان " دور المركز الوطني للاستشارات والتطوير الاداري في دعم وتنفيذ استراتيجيات ادارة الجودة الشاملة كمحور لتطوير وتحسين اداء الاجهزة الحكومية" المنظمة العربية للتنمية الادارية- ٢٠٠٨
 - اعداد ورقة عمل بعنوان "اصلاح الخدمة المدنية في العراق" - البنك الدولي-عمان ٢٠٠٩.
 - اعداد ورقة عمل بعنوان "نظام الحوافز وآليات تطبيقها بجمهورية العراق"- المنظمة العربية للتنمية الادارية- الشارقة ٢٠٠٩
 - اعداد ورقة عمل بعنوان " دراسة ميدانية لواقع الموارد البشرية في القطاع الحكومي العراقي"- المنظمة العربية- تركيا ٢٠٠٩
 - اعداد ورقة بعنوان "الاطار العام لاستراتيجية التنمية الادارية في العراق"- المنظمة العربية -القاهرة ٢٠١٠
 - اعداد ورقة بعنوان "المشروع الوطني لاصلاح القطاع العام" - العراق ٢٠١١. - اعداد ورقة "رؤية المركز الوطني للتطوير الإداري وتقنية المعلومات للاصلاح والتنمية"- العراق ٢٠١٢
 - اعداد ورقة بعنوان "دور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تعزيز المشاركة العامة"- العراق ٢٠١٢ .
 - اعداد ورقة عمل (الإصلاح والتطوير الإداري في العراق بين حيثية التغيير ومقومات التطبيق) الاجتماع السنوي الثالث عشر لقيادات الأجهزة المركزية للتطوير والإصلاح الإداري/ للمنظمة العربية للتنمية الإدارية /دولة الشارقة - الإمارات العربية المتحدة/ نيسان - ٢٠١٣
 - اعداد ورقة عمل(تطوير وتحسين خدمات الأجهزة الحكومية من خلال الهندرة وتبسيط الإجراءات في العراق)/الاجتماع السنوي الرابع عشر لقيادات الأجهزة المركزية للتطوير والإصلاح الإداري/ المنظمة العربية للتنمية الإدارية / دولة الشارقة – الإمارات العربية المتحدة آذار / ٢٠١٤ .
 - المشاركة في ورشة العمل الاقليمية لتدريب المدربين في اكااديمية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من اجل التنمية لقادة القطاع الحكومي في المنطقة العربية – بيروت ٢٠١٥.
 - المشاركة في ورشة عمل لتدريب المدربين في مجال الحوكمة الالكترونية- عمان ٢٠١٠
 - المشاركة في ورشة عمل "ادماج سياسات النوع الاجتماعي في العمل النيابي" اسطنبول ٢٠١٥
 - المشاركة في ورشة عمل " الحوكمة الرشيدة واهداف التنمية المستدامة" – اسطنبول ٢٠١٦
 - تم تقديم محاضرة بعنوان (المفاهيم الاساسية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات) في دار الضيافة لرئيس الوزراء يوم ٢٩/٨/٢٠١٦.
 - تم اعداد ورقة عن العملية التدريبية وحضور أنشطة ورشة عمل (ادارة التدريب في مؤسسات الدولة) التي اقامها قسم التدريب والتطوير في الامانة العامة لمجلس الوزراء يومي (٢٤-٢٥/٨/٢٠١٦).

أهم الخطط والمشاريع الاستراتيجية التي أشرفت على وضعها أو تنفيذها:

- 1- اعداد خارطة طريق الاصلاح الاداري للسنوات من ٢٠١٤ الى ٢٠١٨ وباستخدام الايديوس Edios Thinking Tool
- 2- الخطة الاستراتيجية للمركز الوطني للسنوات من ٢٠١١ الى ٢٠١٤ .
- 3- خطة تطوير قدرات موظفي وزارة التخطيط للسنوات من ٢٠١١ الى ٢٠١٣
- 4- خطة الحكم الرشيد / خطة التنمية الوطنية للسنوات ٢٠١٨ الى ٢٠٢٢ .
- 5- خطة الحكم الرشيد / خطة التنمية الوطنية للسنوات ٢٠١٣-٢٠١٧ .
- 6- المشاركة في اعداد خطة التنمية المستدامة ٢٠٣٠ .
- 7- خارطة طريق اصلاح القطاع الامني للسنوات من ٢٠١٨-٢٠٢٢ .
- 8- الخطة الاستراتيجية للحكومة الالكترونية للسنوات من ٢٠١٢ - ٢٠١٥ .
- 9- مشروع تطوير المنافذ الحدودية عن طريق الاستثمار ٢٠١٨ .
- 10- الخطط التدريبية السنوية لتطوير موظفي القطاع العام.

أهم المنجزات في قيادة الفرق وتطوير الأداء:

- 1- رئيس الفريق المكلف في تقييم الجاهزية الالكترونية عام ٢٠١٠
- 2- رئيس فريق العمل الذي اعد ورقة عمل تقييم واقع حال الجهاز الاداري الحكومي لسنة ٢٠٠٩ والتي قدمت للمؤتمر العلمي الاول للمركز الوطني للتطوير الاداري .
- 3- رئيس الفريق البحثي المكلف بتقييم واقع حال المشاركة في العراق / ٢٠١١ .
- 4- رئيس فريق العمل المكلف بتقييم واقع حال الشراكة بين القطاع العام والقطاع الخاص ٢٠١١ - العراق
- 5- اعادة هيكلية امانة بغداد والذي تم اقتراح تقليص عدد البلديات وعدد من الدوائر العامة.
- 6- اعادة هيكلية الوكالة الادارية لوزارة الداخلية.
- 7- اعداد هيكلية هيئة النزاهة واعداد النظام الداخلي للهيئة.
- 8- اعداد النظام الداخلي لدائرة العتبات التابعة الى الوقف الشيعي واعادة هيكلية التشكيلات المرتبطة بالديوان
- 9- اعداد معايير تقييم الاداء المؤسسي لدوائر وزارة التخطيط.
- 10- معايير اختيار القيادات الادائية.

معلومات اضافية :

- 1- رشحت لمنصب رئيس مجلس الخدمة العامة الاتحادي لعام حيث صدر الامر الديواني ٦٨ لسنة ٢٠١٣ الى ان المحاصصة الحزبية والطائفية عطلت الترشيح وعطلت اهم المؤسسات التي تعنى بشؤون الوظيفة العامة.
- 2- استاذ في عدد من الجامعات العربية الحكومية في ليبيا والاردن وقد تم تدريس العديد من المواد التي لها ارتباط باختصاص الحاسبات الالكترونية للسنوات من ١٩٩٢- ١٩٩٦ وايضا للسنوات من ١٩٩٩-٢٠٠٨ .
- 3- مبرمج ومحلل نظم في المديرية العامة للحاسبات الالكترونية التابع الى الجهاز المركزي للاحصاء للسنوات من ١٩٨٣- ١٩٩٢ .
- 4- عداد وباحث احصائي في الجهاز المركزي للاحصاء للسنوات من ١٩٧٧ لغاية ١٩٨٢

التشكرات :

- ١- الحصول على اكثر من (٣٠) كتاب شكر و تقدير من:
 - السيد رئيس الجمهورية
 - السيد رئيس الوزراء
 - وزير التخطيط
 - وزير العلوم و التكنولوجيا
- ٢- كتب الشكر و التقدير من منظمات الأمم المتحدة (UNDP) للمساهمة في التطوير الإداري للمؤسسة العراقية .
- ٣- تتمين الجهود من بعض منظمات المجتمع المدني :
 - العتبة العلوية / تسليمي راية الامام علي بن ابي طالب (ع) لعام ٢٠١٨ مع درع .
 - العتبتين الحسينية و العباسية / منح درع للتميز .
 - درع من اتحاد نقابات العمال .
 - درع كتاب شكر و تقدير من المجلس المركزي لعشائر العراقية .
 - دروع متفرقة من فصائل الحشد الشعبي .
 - درع من جهاز المخابرات الوطني العراقي .
 - درع من الجمعية العراقية للعلوم الإحصائية .
 - درع من محافظة الانبار .
 - درع من المفوضية العليا للانتخابات .